

Приказом директора МАОУ «Гимназия № 30»
от « 03 » _____ 2020 г. № 38 /ОД



УТВЕРЖДЕНО

ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)
на 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Общие мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2-4 часа) – входные двери, санузел, контактные поверхности.	Мусько М. И., руководитель АХП Уборщики служебных помещений
1.2.	Установить рециркуляторы в кабинетах, где они ещё не установлены.	Мусько М. И., руководитель АХП
1.3.	Обеспечить проветривание классов (после каждого урока), обеззараживать воздух в кабинетах с помощью рециркуляторов.	Классные руководители, учителя-предметники
1.4.	Обязать обучающихся и сотрудников при входе в гимназию, учебные кабинеты, помещения для приема пищи, санитарные узлы в обязательном порядке осуществлять обработку рук с применением кожных антисептиков, либо антибактериального мыла (в помещениях с водоснабжением).	Дежурные администраторы, классные руководители, учителя - предметники
1.5.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Мусько М. И., руководитель АХП
1.6.	Учителям и сотрудникам на протяжении всего времени нахождения в гимназии находится в средствах индивидуальной защиты (защитные экраны, маски) на переменах.	Директор гимназии Фризон Т. В., заместители директора
1.7.	Учителям рекомендовано находиться в маске (защитном экране) во время проведения уроков (если это возможно при проведении конкретных учебных занятий)	Учителя-предметники
1.8.	Предложить обучающимся 9-11-х классов находиться в масках во время перемен.	Директор гимназии Фризон Т. В., Совет родителей
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторинга состояния здоровья работников		
2.1.	Обеспечить измерение температуры работников, обслуживающего персонала по необходимости (при температуре 37 ⁰ и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Дежурный администратор, педагоги по графику
2.2.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Работник гимназии
2.3.	Организовать ведение учета всех работников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Директор гимназии Фризон Т. В., заместители директора
2.4.	Запретить массовые мероприятия в педагогическом коллективе. Совещания проводить с	Директор гимназии Фризон Т. В.

	помощью приложения ZOOM.	
2.5.	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться по телефону. Разместить данную информацию на стенде и на официальном сайте.	Директор школы Фризон Т. В., Таченко Е. Л., зам. директора
2.6.	В случае ухудшения эпидемиологической обстановки, быть готовым к переводу обучающихся на дистанционное обучение.	Директор гимназии Фризон Т. В., заместители директора, учителя.
2.7.	Организовать ежедневный мониторинг о ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля школы, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний среди работников и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Директор гимназии Фризон Т. В., заместители директора
2.8.	Провести инструктаж по соблюдению правил личной гигиены в условиях распространения инфекции, ОРВИ	Волошина Н. В., зам. директора
2.9.	Минимизировать передвижение в помещениях школы и контакты сотрудников школы.	Дежурные администраторы
3. Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности учащихся во время учебно-воспитательного процесса		
3.1.	Обеспечить ежедневную термометрию учащихся, не допускать к занятиям учащихся с температурой тела 37°C и выше, с признаками инфекционных заболеваний. Оповестить родителей (законных представителей).	Дежурные администраторы, классные руководители, учителя-предметники, вахтер
3.2.	Составить расписание учебных занятий, исключая пересечение учащихся на местах общего пользования.	Директор гимназии Фризон Т. В., зам. директора по УВР
3.4.	Запретить массовые мероприятия с пересечением разных классов.	Директор гимназии Фризон Т. В.
3.5.	Провести классные часы по теме профилактики и личной гигиене в условиях распространения коронавирусной инфекции.	Классные руководители
3.6.	Разместить на стенде информацию по профилактике заболеваниями ОРВИ.	Бердюкова А. Н., зам. директора, Воякина В. Р., педагог – организатор
3.7.	Закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором проводятся все уроки.	Директор гимназии Фризон Т. В.
3.8.	Обеспечить разделение потоков обучающихся во время их прихода в школу и ухода из нее, посещения мест общего пользования с организацией вариативного расписания уроков, питания в столовой.	Дежурные администраторы, классные руководители, учителя-предметники
3.9.	Увеличить время нахождения обучающихся на свежем воздухе (открытом пространстве) с учетом тематики уроков и внеурочных занятий в рамках федерального государственного образовательного стандарта.	Учителя-предметники
3.10	Обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии 1,5-2м), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также программ внеурочной деятельности	Учителя-предметники
3.11	Посещение образовательной организации учащимися, перенесшими заболевание, допускается при наличии медицинской справки, получения двух отрицательных результатов лабораторного исследования и отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями.	Дежурные администраторы, классные руководители
4. Мероприятия по взаимодействию с посетителями, родителями учащихся		
4.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в интернет-сайте	Директор гимназии Фризон Т. В., классные руководители

	и на информационно-просветительных стендах.	
4.2.	Обеспечить взаимодействие с родителями в дистанционном режиме	Директор гимназии Фризон Т. В., классные руководители
4.3.	Не допускать: - проведение массовых мероприятий с участием различных классов обучающихся, с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся, а также лиц из иных организаций; - посещение образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся, а также лицами, не связанными с деятельностью образовательной организации.	Дежурные администраторы
4.4.	В случае необходимости организовать посещение родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации по предварительной записи. Допускать родителей в здание образовательной организации при наличии средств индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) и кожи рук (перчатки или средства для обработки рук (кожные антисептики)), а также с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метра	Директор гимназии Фризон Т. В., дежурные администраторы, вахтер
4.5.	Организовать работу для родителей с помощью мессенджера WhatsApp, приложения ZOOM.	Классные руководители
5. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
5.1.	Назначить ответственного за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в школе (сайт школы, электронная почта, ZOOM, Skype).	Зам. директора - Таченко Е. Л., Волошина Н. В., Электроник Елистратов М. П.
6. Иные мероприятия		
6.1	Организовать закупку средств профилактики: дезинфицирующие жидкости, маски, перчатки (по мере использования).	Директор гимназии Фризон Т. В., Мусько М. И., руководитель АХП
6.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать работникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены.	Работники гимназии
6.3.	Смену одноразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания производить не реже 1 раза через каждые 3 часа, многоразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания - в соответствии с инструкцией по их применению. Утилизировать в специализированные урны.	Работники гимназии