

ОТЧЕТ (предварительный) ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 30»
г. Магадана Магаданской области
за 2016 год (по состоянию на 01.12.2016 г.)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Удовлетворенность качеством общего образования детей	% от числа опрошенных	100%	100%		Мониторинг качества деятельности ОУ
2. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку	%	100%	100%		Протоколы ГЭК
3. Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике	%	100%	100%		Протоколы ГЭК
4. Доля учащихся 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем общем образовании	%	100%	100%		ОО-1
5. Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдававших (по предметам по выбору)	%	90%	84%	Слабая мотивация к изучению предметов отдельными обучающимися. Недостаточный контроль со стороны родителей. Экзамены были выбраны без анализа своих возможностей.	Протоколы ГЭК
6. Доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	%	100%	100%		ОО-1
7. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ОГЭ	%	100%	100%		Протоколы ТЭК
8. Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ОГЭ по обязательным предметам	%	100%	100%		Протоколы ТЭК
9. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-11 классов)	%	51%	51%		Мониторинг качества деятельности ОО

10. Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде	%	25%	19%	Данный показатель завышен и не может быть выполнен	Мониторинг качества деятельности ОО, форма 83-РИК
11. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории	%	70%	70%		ОО-5, 83-РИК
12. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет	%	10%	12,5%		Форма 83-РИК
13. Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими федеральный государственный стандарт	%	100%	100%		Акты инвентаризации ОО
14. Доля обучающихся учреждения, приходящихся на 1 компьютер	Чел.	9	9		Акты инвентаризации ОО
15. Обеспеченность учебным оборудованием в соответствии с требованиями образовательной программы	%	85%	85%		По акту приемки учреждения, мониторинг качества деятельности ОО
16. Доля случаев травматизма в учреждении	%	0	0,1	Ни одна школа не застрахована от несчастных случаев. Данная цифра (0) представляется нереальной.	Акты о несчастных случаях
17. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Ед.	0,1	0		Книга регистрации обращений граждан ОО
18. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	Ед.	1	1		Акты контролирующих органов
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):					
1. Среднегодовое число детей, получающих начальное общее, основное общее и среднее (полное) общее образование	Один ученик	880	890		ОО-1

2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств/кол-во выделенных средств учреждению)*100	%	100%	100%		Мониторинг качества деятельности ОО
Организация отдыха детей и летней занятости детей:					
1. Удовлетворенность качеством предоставления услуги	%	98%	98%		Мониторинг качества деятельности ОУ
2. Обеспеченность помещениями, объектами для организации отдыха, оборудованными в соответствии с требованиями	%	100%	100%		Акт готовности
3. Сохранение контингента детей и подростков, охваченных отдыхом и организованной занятостью в каникулярный период времени	%	97%	97%		Статотчёт
4. Степень обеспечения материально-технического оснащения для организации отдыха и организованной занятости детей и подростков	%	78%	78%		Статотчёт
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):					
1. Численность обучающихся (воспитанников), получающих бюджетную услугу в лагере с дневным пребыванием	чел.	160	160		Отчёт
2. Укомплектованность штатными педагогическими работниками	%	100%	100%		Отчёт
3. Реализация программы каникулярного отдыха учащихся	шт.	1	1		Абсолютный показатель
4. Охват детей организованным отдыхом в каникулярное время в образовательном учреждении (% от общего числа учащихся ОУ)	%	20%	20%		Абсолютный показатель

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: Исполнитель один раз в полугодие (до 20 января, 20 июля) представляет в управление образования мэрии г. Магадана отчет об исполнении муниципального задания по форме 8.1.

Директор МАОУ «Гимназия № 30№

Т. В. Фризон

**Пояснительная записка,
отражающая степень достижения плановых значений показателей
качества и объема оказываемых муниципальных услуг
МАОУ «Гимназия № 30»
(за 2016 г.)**

Раздел 1: Предоставление общедоступного образования

3.1. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

№ 1.

В ноябре 2016 года в МАОУ «Гимназия № 30» проведено исследование удовлетворённости родителей качеством общего образования детей. При анализе удовлетворённости использовались следующие позиции: организация учебного процесса, качество преподавания, отношение педагогов к обучающимся, участие образовательного учреждения в организации досуга школьников, материально-техническое оснащение помещений образовательного учреждения.

В ходе опроса выяснялось мнение родителей по таким важным вопросам, как обеспечение безопасности образовательного пространства образовательного учреждения, контроль состояния здоровья обучающихся, организация физического воспитания обучающихся. В анкету также были включены вопросы о влиянии гимназии на развитие качеств личности и способностей обучающихся, на подготовку их к продолжению образования, к трудовой и профессиональной деятельности и многие другие, касающиеся требований стандарта к организации учебно-воспитательного процесса.

В опросе приняли участие 305 родителей (34%). По данным опроса полностью удовлетворены качеством образования в гимназии 288 родителей (94); остальные родители в большей степени удовлетворены, чем не удовлетворены. В целом по результатам опроса можно сделать вывод, что у родителей сложилось позитивное отношение к системе школьного образования, о чём свидетельствуют показатели степени удовлетворённости, высказанные при опросе:

- информированность родителей о ходе и содержании образовательного процесса в гимназии;
- информированность родителей о воспитательном процессе в гимназии, участие родителей в коллективных творческих делах (научные конференции, спортивные соревнования, смотры строя и песни и т. д.);
- создание здоровьесберегающей среды;
- охват горячим питанием школьников;
- развитие системы дополнительных образовательных услуг;
- материально-техническая база гимназии.

№ – 2-8 (вопросы итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов):

Расхождение плановых и фактических показателей в доле обучающихся выпускных классов, успешно сдавших государственные экзамены по выбору, заключается в слабой мотивации к изучению предметов отдельными обучающимися и недостаточном контроле со стороны родителей. Экзамены были выбраны без анализа своих возможностей.

ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

- Педагогам продолжить индивидуальную работу с одаренными и слабоуспевающими детьми на основе перспективного планирования.
- Вести учет ошибок каждого ученика, своевременно анализировать их причины.
- Для слабоуспевающих обучающихся организовать дополнительные занятия.
- Продолжить работу по созданию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ и ОГЭ через повышение информационной компетенции

участников образовательного процесса; практическую отработку механизма ЕГЭ и ОГЭ с педагогами и выпускниками школы.

➤ Вести постоянную разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей с целью формирования положительной мотивации для усвоения минимума содержания на базовом уровне;

➤ Усилить индивидуальную работу, связанную с выбором экзаменов обучающимися 11-х классов;

➤ Ввести элективные курсы для обучающихся 11-х классов по разделам и темам, слабоусвоенными выпускниками.

№ 9. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников соответствует плановым показателям.

№ 10. Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде.

Не соответствует плановым показателям. 25% работников не могут в течение полугодия пройти обучение не менее 72 часов. Данный показатель необходимо в муниципальном задании привести в соответствие. 25% - невыполнимый показатель.

№ 11. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории

Муниципальное задание выполнено в полном объеме. Данный показатель необходимо убрать из муниципального задания, т.к. например, административно-управленческий аппарат в настоящее время не имеет категории.

№ 12. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет

Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет выше запланированного показателя на 2,5%

№ 13, 14, 15.

Показатели муниципального задания выполнены в полном объеме.

№ 16.

Показатели муниципального задания выполнены не в полном объеме. Пункт 16 (доля случаев травматизма в учреждении), предусматривающий, что в гимназии вообще не должно быть случаев травматизма кажется нам крайне завышенным. Школа должна стремиться к максимальному уменьшению травматизма, но ни одно учреждение не застраховано от несчастных случаев с учащимися. Травмы учащиеся получают, в том числе, из-за случайного стечения обстоятельств. Реальными нам кажутся цифры от 1 до 2 несчастных случаев в год.

№ 17, 18.

Показатели муниципального задания выполнены в полном объеме.

3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Муниципальное задание перевыполнено. Контингент обучающихся не только сохранен, но и увеличен.

4. Показатели оказания муниципальной услуги: общедоступное образование.

Муниципальное задание в части оказания муниципальной услуги: общедоступное образование в соответствии с пунктами 4.2-5 выполняется в полном объеме:

4.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1. Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении по мере

необходимости размещается в средствах массовой информации.

2. На сайте муниципального автономного общеобразовательного учреждения регулярно (оперативно) обновляется при любых изменениях в следующей документации:

- 1) наименование учреждения;
- 2) ФИО руководителя;
- 3) полный адрес;
- 4) телефон;
- 5) устав образовательного учреждения;
- 6) свидетельство о государственной регистрации образовательного учреждения;
- 7) решение учредителя о создании образовательного учреждения;
- 8) решение учредителя о назначении руководителя образовательного учреждения;
- 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- 10) номер свидетельства о государственной аккредитации;
- 11) перечень документов для регистрации детей;
- 12) правила приема в образовательное учреждение;
- 13) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.

3. В фойе гимназии на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в следующей документации:

- 1) устав образовательного учреждения;
- 2) правила внутреннего распорядка;
- 3) копия лицензии, свидетельства о государственной регистрации образовательного учреждения;
- 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;
- 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;
- 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной дополнительной образовательной услуги;
- 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте гимназии;
- 8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.

4. Проводится индивидуальная работа с родителями:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу гимназии по мере необходимости.

5. На родительских собраниях и через публичный доклад до родительской общественности доводится информация о контроле над выполнением муниципального задания и отчет о результатах его выполнения.

Раздел 2: Организация отдыха и летней занятости детей

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги соответствуют плановым показателям, выполнены в полном объеме.

3.2. Плановые показатели по охвату детей организованным отдыхом в каникулярное время в образовательном учреждении выполнены в полном объеме.

Количество обучающихся охваченных организованным летним отдыхом соответствует потребностям граждан в получении данной услуги (по итогам мониторинга «Летняя занятость учащихся МАОУ «Гимназия № 30»). План по организации летней занятости детей был выполнен в полном объеме.

Директор МАОУ «Гимназия № 30»

Т. В. Фризон