



Департамент образования мэрии города Магадана  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 30»**  
(МАОУ «Гимназия № 30»)

**ПРИКАЗ**

03 сентября 2024 г.

№ 407/ОД

г. Магадан

**О предоставлении платных дополнительных образовательных услуг  
в МАОУ «Гимназия № 30»**

С целью удовлетворения запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), для развития творческих и интеллектуальных способностей обучающихся на 2024/2025 уч. год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать занятия в рамках дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся гимназии с 01.09.2024 года на 2024/2025 учебный год:

Класс	Учебная дисциплина	Кол-во часов в неделю
1А, Б, В	театр	1 час
	хореография, концертмейстер	1 час
2А, Б, В	театр	1 час
	хореография, концертмейстер	1 час
3А, Б, В	театр	1 час
	хореография, концертмейстер	1 час
4А, Б, В	театр	1 час
	хореография, концертмейстер	1 час
5А, Б, В	театр	1 час
	информатика, концертмейстер	1 час
6А, Б, В	театр	1 час
	информатика, концертмейстер	1 час
7А, Б, В	театр, концертмейстер	1 час
	спецкурс по русскому языку (I полугодие)	0,5 часа
	спецкурс по математике (II полугодие)	0,5 часа
8А, Б, В	спецкурс по русскому языку (риторика)	1 час
	спецкурс по математике	1 час
9А, Б, В	спецкурс по психологии	1 час
	спецкурс по русскому языку	1 час
10А, Б	спецкурс по русскому языку	1 час
	спецкурс по праву	1 час
11А, Б	спецкурс по русскому языку	1 час
	спецкурс по математике	1 час

2. Назначить для ведения дополнительных платных образовательных услуг в 2024/2025 учебном году, педагогов в соответствии с утвержденной нагрузкой.

3. Заместителю директора составить расписание дополнительных платных образовательных услуг и довести его до сведения обучающихся и родителей.
4. Поручить осуществление контроля за выполнением программ и качеством дополнительных платных образовательных услуг заместителям директора.
5. Итоги контроля рассматривать на совещаниях при директоре, заседаниях предметных кафедр, МО в соответствии с планом контроля и инспектирования и планами работы кафедр и МО.
6. Бухгалтерии гимназии производить оплату педагогам согласно нагрузке на 2024/2025 уч.г.
7. Контроль исполнения сметы доходов и расходов внебюджетных средств возлагается на экономиста.
8. Контроль ведения расчёта с родителями, оформления банковских документов возлагается на главного бухгалтера.
9. Контроль исполнения приказа в целом оставляю за собой.

**Директор**

**Т.В. Фризон**